

2023 YILI

SELÇUK ÜNİVERSİTESİ



SELÇUK ÜNİVERSİTESİ
İLETİŞİM FAKÜLTESİ

FAALİYET RAPORU

BİRİM / ÜST YÖNETİCİ SUNUŞU	1
I- GENEL BİLGİLER.....	2
A. Misyon ve Vizyon.....	2
B. Yetki, Görev ve Sorumluluklar.....	2-3
C. İdareye İlişkin Bilgiler.....	4
1- Fiziksel Yapı.....	4-6
2- Örgüt Yapısı.....	6
3- Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar	7
4- İnsan Kaynakları.....	7-11
5- Sunulan Hizmetler.....	143
II- AMAÇ ve HEDEFLER.....	163
A. İdarenin Amaç ve Hedefleri.....	163
B. Temel Politikalar ve Öncelikler	163
III- FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER	174
A- Mali Bilgiler	174
1- Bütçe Uygulama Sonuçları	14
B-Performans Bilgileri.....	174
1- Faaliyet ve Proje Bilgileri	174-15
IV- KURUMSAL KABİLİYET ve KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ.....	Hata! Yer işareti tanımlanmamış.
A- Üstünlükler	15-17
B- Zayıflıklar	18
C- Değerlendirme.....	18
V- ÖNERİ VE TEDBİRLER	18

SUNUŞ

Fakültemiz; bünyesinde bulunan Halkla İlişkiler ve Tanıtım, Gazetecilik, Radyo, Televizyon ve Sinema ve Reklamcılık bölümleri ile eğitim-öğretim hayatına devam eden akademik bir birimdir. Fakültemiz, çağın ve sektörün gereklerine uygun olarak teorik ve uygulamalı iletişim eğitimiyle, öğrencilerini en iyi şekilde geleceğe hazırlamaya devam etmektedir.

Fakültemiz öğrencilerinin görev alabilecekleri uygulama birimlerinin başında, Üniversite Televizyonu (ÜNTV) ve Radyo Üniversite gelmektedir. Öğrencilerimiz; kamera kullanma, dijital kurgu, seslendirme, habercilik, program yapımı, sunuculuk gibi alanlardaki bilgilerini Üniversite Televizyon ve Radyosunda somut olarak geliştirmektedir. 24 saat yayın yapan televizyon ve radyomuzun birçok programı, bizzat öğrencilerimiz tarafından hazırlanmaktadır.

Fakültemizin ayrıca Reklam Atölyesi, Selçuk İletişim Gazetesi, Kısa Film Atölyesi gibi temel uygulama birimleri de bulunmaktadır.

Halkla İlişkiler ve Tanıtım ile Reklamcılık bölümü öğrencileri Reklam atölyesinde modern reklam kampanyaları hazırlamaktadır. Gazetecilik bölümü öğrencilerimiz, yazılı haber yapma ve yayınlama, gazete tasarlama gibi gazeteciliğin tüm süreçlerini Selçuk İletişim Gazete Atölyesinde uygulamayı yaparak eğitimine devam etmektedir. Radyo, Televizyon ve Sinema Bölümü öğrencilerimiz, Kısa Film Atölyesinde kendi yazdıkları senaryoları filme dönüştürmektedir. Öğrencilerin bizzat kendileri profesyonel kameralarla filmlerini çekmekte, kurgulamakta ve izlenmeye hazır hale getirmektedirler. Çekmiş oldukları kısa filmlerle ulusal ve uluslararası yarışmalara fakültemiz öğrencisi olarak katılmaktadırlar.

Fakültemizin önemli etkinliklerinden bir tanesi Uluslararası Kısa-Ca Öğrenci Filmleri Festivalidir. Fakültemizce Uluslararası Kısa-Ca Öğrenci Filmleri Festivali ile Uluslararası İnsan-Kültür-Toplum konulu kısaca film yarışması düzenlenmiş ve daha sonraki yıllarda da düzenlemeyi planlamaktayız.

Üniversitemizin dünyaya açılan penceresi niteliği taşıyan, birçok ödüllü başarılı çalışmalara imza atmasıyla diğer fakültelerden farklı bir misyonu olan fakültemiz; tüm bu hizmetlerin yerine getirilmesi sırasında, fakülte idaresinden öğretim elemanlarına ve öğrencilerine kadar ciddi disiplin, etik kurallardan taviz vermeyen bir anlayış ve ekip ruhu dayanışmasıyla çalışmaktadır ve çalışmaya da devam edecektir.

Prof. Dr. İmran ASLAN
Dekan V.

I- GENEL BİLGİLER

A. Misyon ve Vizyon

Selçuk Üniversitesi, İletişim Fakültesinin misyonu ve vizyonu, fakültenin temel amaçları ve iletişim alanındaki güncel gelişmeler de göz önünde tutularak aşağıdaki gibi belirlenmiştir.

Misyon

Fakültemizin misyonu ulusal düzeyde tanınan seçkin bir eğitim, araştırma ve uygulama kurumu olma özelliğini daha da geliştirip iletişim alanındaki tüm gelişme ve değişimlerde söz sahibi olacak konuma gelmesini sağlamaktır. Ulusal ve uluslararası bilim dünyası tarafından kabul görecekt kuramsal ve uygulamalı araştırmalar gerçekleştirmek, geleceğin iletişimcilerinin yetişmesine elverişli bilimsel bir ortam sunmak, iletişim sektörünün ihtiyaç duyduğu, nitelikli, etik ve toplumsal değerlere bağlı mezunlar vermek, küresel rekabet ortamında iletişim sektörünün gereksinimlerine uygun vasıfları taşıyan, bilgiye kolay ulaşabilen, üretebilen ve paylaşabilen, yerinde ve doğru karar alma becerisine sahip bireyler yetiştirmek fakültemizin temel misyonudur. Diğer yandan, bulunduğu ilin konumu itibarıyla fakültemiz, özellikle yerel iletişim sektörünün kalitesini artırmaya yönelik bir misyon da üstlenmiştir.

Vizyon

Küreselleşen ve iletişimin öneminin giderek arttığı bir dünyada uluslararası standartlarda halkla ilişkiler, reklamcılık, gazetecilik, radyo, televizyon ve sinema eğitimi veren, çağdaş, demokratik, ulusal değerlere bağlı, yeniliklere açık, araştıran ve sorgulayan öğrenciler yetiştiren bir fakülte olmak temel vizyonumuzdur.

B- Yetki, Görev ve Sorumluluklar

a.Dekan:

2547 Sayılı Yükseköğretim Kanunu'nda belirtilen 16. madde çerçevesinde çalışır.

Fakültenin ve birimlerinin temsilcisi olan dekan, rektörün önerceği, üniversite içinden veya dışından üç profesör arasından Yükseköğretim Kurulunca üç yıl süre ile seçilir ve normal usul ile atanır. Süresi biten dekan yeniden atanabilir.

Dekan kendisine çalışmalarında yardımcı olmak üzere fakültenin aylıklı öğretim üyeleri arasından en çok iki kişiyi dekan yardımcısı olarak seçer.

Dekan yardımcıları, dekanca en çok üç yıl için atanır.

Dekana, görevi başında olmadığı zaman yardımcılarından biri vekalet eder. Göreve vekalet altı aydan fazla sürerse yeni bir dekan atanır.

b. Görev, yetki ve sorumlulukları:

(1) Fakülte kurullarına başkanlık etmek, fakülte kurullarının kararlarını uygulamak ve fakülte birimleri arasında düzenli çalışmayı sağlamak,

(2) Her öğretim yılı sonunda ve istendiğinde fakültenin genel durumu ve işleyişi hakkında rektöre rapor vermek,

(3) Fakültenin ödenek ve kadro ihtiyaçlarını gerekçesi ile birlikte rektörlüğe bildirmek, fakülte bütçesi ile ilgili öneriyi fakülte yönetim kurulunun da görüşünü aldıktan sonra rektörlüğe sunmak,

(4) Fakültenin birimleri ve her düzeydeki personeli üzerinde genel gözetim ve denetim görevini yapmak,

(5) Bu kanun ile kendisine verilen diğer görevleri yapmaktır.

Fakültenin ve bağılı birimlerinin öğretim kapasitesinin rasyonel bir şekilde kullanılmasında ve geliştirilmesinde gerektiği zaman güvenlik önlemlerinin alınmasında, öğrencilere gerekli sosyal hizmetlerin sağlanmasında, eğitim - öğretim, bilimsel araştırma ve yayını faaliyetlerinin düzenli bir şekilde yürütülmesinde, bütün faaliyetlerin gözetim ve denetiminin yapılmasında, takip ve kontrol edilmesinde ve sonuçlarının alınmasında rektöre karşı birinci derecede sorumludur.

Fakülte Kurulu :

a. Kuruluş ve işleyişi:

Fakülte kurulu; Dekanın başkanlığında fakülteye bağılı bölümlerin başkanları ile varsa fakülteye bağılı enstitü ve yüksekokul müdürlerinden ve üç yıl için fakülte'deki profesörlerin kendi aralarından seçecekleri üç kişi, doçentlerin kendi aralarından seçecekleri iki kişi, doktor öğretim üyelerinin kendi aralarından seçecekleri bir öğretim üyesinden oluşur. Fakülte kurulu normal olarak her yarı yıl başında ve sonunda toplanır.

b. Görevleri: Fakülte kurulu akademik bir organ olup aşağıdaki görevleri yapar.

- (1) Fakültenin, eğitim-öğretim, bilimsel araştırma ve yayım faaliyetleri ve bu faaliyetlerle ilgili esasları, plan, program ve eğitim-öğretim takvimini kararlaştırmak,
- (2) Fakülte yönetim kuruluna üye seçmek,
- (3) Bu kanunla verilen diğere görevleri yapmaktır.

Fakülte Yönetim Kurulu:

2547 Sayılı Yükseköğretim Kanunu'nun 18. madde çerçevesinde çalışır:

a. Kuruluş ve İşleyişi:

Fakülte yönetim kurulu; Dekanın başkanlığında fakülte kurulunun üç yıl için seçeceği; üç profesör, iki doçent ve bir doktor öğretim üyesinden oluşur. Fakülte yönetim kurulu dekanın çağrısı üzerine toplanır. Yönetim kurulu gerekli gördüğü hallerde geçici çalışma grupları, eğitim-öğretim koordinatörlükleri kurabilir ve bunların görevlerini düzenler.

b. Görevleri:

Fakülte yönetim kurulu, idari faaliyetlerde dekana yardımcı bir organ olup aşağıdaki görevleri yapar:

- (1) Fakülte kurulunun kararları ile tespit ettiği esasların uygulanmasında dekana yardım etmek,
- (2) Fakültenin eğitim-öğretim, plan ve programları ile takviminin uygulanmasını sağlamak,
- (3) Fakültenin yatırım, program ve bütçe tasarısını hazırlamak,
- (4) Dekanın fakülte yönetimi ile ilgili getireceği bütün işlerde karar almak,
- (5) Öğrencilerin kabulü, ders intibakları ve çıkarılmaları ile eğitim-öğretim ve sınavlara ait işlemleri hakkında karar vermek,
- (6) Bu kanunla verilen diğere görevleri yapmaktır.

C. İdareye İlişkin Bilgiler

1- Fiziksel Yapı

1.1- Eğitim Alanları Derslikler

Eğitim Alanı	Kapasitesi 0-50	Kapasitesi 51-75	Kapasitesi 76-100	Kapasitesi 101-150	Kapasitesi 151-250	Kapasitesi 251-Üzeri
Anfi	-	-	-	-	-	1
Sınıf	1	8	11	2	-	-
Bilgisayar Lab.	1	-	-	-	-	-
Diğer Lab.	-	-	-	-	-	-
Toplam	2	8	11	2	-	1

1.2- Sosyal Alanlar

1.2- Sosyal Alanlar

1.2.1.Kantinler ve Kafeteryalar

Kantin Sayısı: 1 Adet

Kantin Alanı: 137,39 m²

Fotokopi Sayısı: 1 Adet

Fotokopi Odası: 17.33 m²

1.2.7.Toplantı – Konferans Salonları

	Kapasitesi 0-50	Kapasitesi 51-75	Kapasitesi 76-100	Kapasitesi 101-150	Kapasitesi 151-250	Kapasitesi 251-Üzeri
Toplantı Salonu	3	-	-	-	-	-
Konferans Salonu	-	-	-	-	-	-
Toplam	3	-	-	-	-	-

1.3- Hizmet Alanları

1.3.1. Akademik Personel Hizmet Alanları

	Sayısı (Adet)	Alanı (m2)	Kullanan Sayısı (Kişi)
--	---------------	------------	------------------------

Çalışma Odası	42	750	62
Toplam	42	750	62

1.3.2. İdari Personel Hizmet Alanları

	Sayısı (Adet)	Alanı (m2)	Kullanan Sayısı
Servis	15	300	26
Çalışma Odası	-	-	-
Toplam	15	300	26

1.4- Ambar Alanları

Ambar Sayısı: 2 Adet
Ambar Alanı: 30 m2

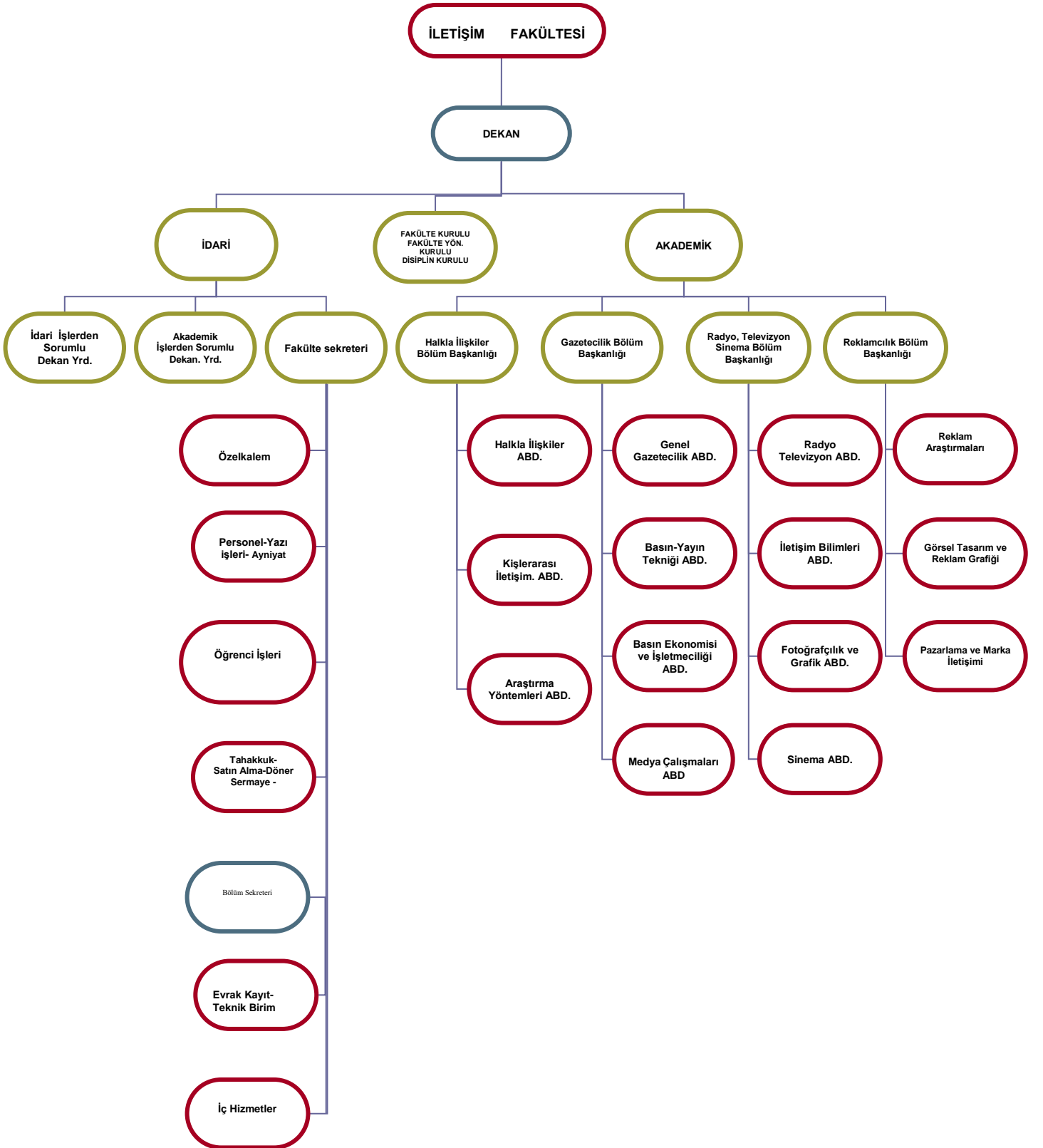
1.5- Arşiv Alanları

Arşiv Sayısı: 2 Adet
Arşiv Alanı: 30 m2

1.6- Atölyeler

Atölye Sayısı: 3 Adet
Atölye Alanı: 70 m2

2- Örgüt Yapısı



3- Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar

3.2- Bilgisayarlar

Masa üstü bilgisayar Sayısı: 136 Adet

Taşınabilir bilgisayar Sayısı: 14 Adet

3.4- Diğer Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar

Cinsi	İdari Amaçlı (Adet)	Eğitim Amaçlı (Adet)	Araştırma Amaçlı (Adet)
Projeksiyon	-	24	-
Slayt makinesi	-	-	-
Tepegöz	-	-	-
Episkop	-	-	-
Barkot Okuyucu	-	-	-
Baskı makinesi	-	3	-
Fotokopi makinesi	2	3	-
Faks	-	-	-
Fotoğraf makinesi	1	4	-
Kameralar	-	5	-
Televizyonlar	2	-	-
Tarayıcılar	4	-	-
Müzik Setleri	-	-	-
Mikroskoplar	-	-	-
DVD ler	-	-	-

4- İnsan Kaynakları

4.1- Akademik Personel

Akademik Personel					
	Kadroların Doluluk Oranına Göre			Kadroların İstihdam Şekline Göre	
	Dolu	Boş	Toplam	Tam Zamanlı	Yarı Zamanlı
Profesör	30	-	30	X	-
Doçent	14	-	14	X	-
Dr.Öğr.Üyesi	9	-	9	X	-
Öğretim Görevlisi	7	-	7	X	-
Araştırma Görevlisi	7	-	7	X	-

4.1.1- Görevlendirilen Akademik Personel (13/B)

Başka Birimden Gelen Akademik Personel					
	Kadroların Doluluk Oranına Göre			Kadroların İstihdam Şekline Göre	
	Dolu	Boş	Toplam	Tam Zamanlı	Yarı Zamanlı
Profesör	-	-	-	-	-
Doçent	-	-	-	-	-
Dr. Öğr. Üyesi	-	-	-	-	-
Öğretim Görevlisi	1	-	1	X	-
Araştırma Görevlisi	2	-	2	X	-

4.1.2- Başka Birimde Görevlendirilen Akademik Personel (13/B)

Başka Birimde Gönderilen Akademik Personel					
	Kadroların Doluluk Oranına Göre			Kadroların İstihdam Şekline Göre	
	Dolu	Boş	Toplam	Tam Zamanlı	Yarı Zamanlı
Profesör	-	-	-	-	-
Doçent	-	-	-	-	-
Dr. Öğr. Üyesi	-	-	-	-	-
Öğretim Görevlisi	3	-	3	X	-
Araştırma Görevlisi	-	-	-	-	-

4.3- Diğer Üniv. Görevlendirilen Akademik Personel

Diğer Üniversitelerde Görevlendirilen Akademik Personel		
Unvan	Bağlı Olduğu Bölüm	Görevlendirildiği Üniversite
Doktor Öğretim Üyesi	Halkla İlişkiler ve Tanıtım	Agricities Uluslararası Tarım Şehirleri Birliği Başkanlığı
Öğretim Görevlisi	Radyo, Televizyon ve Sinema	Uludağ Üniversitesi
Toplam	2	2

4.6- Akademik Personelin Yaş İtibariyle Dağılımı

Akademik Personelin Yaş İtibariyle Dağılımı						
	21-25 Yaş	26-30 Yaş	31-35 Yaş	36-40 Yaş	41-50 Yaş	51- Üzeri
Kişi Sayısı	-	2	4	8	24	29
Yüzde	-	3	6	11,9	35,8	43,3

4.7- İdari Personel

İdari Personel (Kadroların Doluluk Oranına Göre)			
	Dolu	Boş	Toplam
Genel İdari Hizmetler	6	-	6
Sağlık Hizmetleri Sınıfı			
Teknik Hizmetleri Sınıfı	1	-	1
Eğitim ve Öğretim Hizmetleri sınıfı	-	-	-
Avukatlık Hizmetleri Sınıfı	-	-	-
Din Hizmetleri Sınıfı	-	-	-
Yardımcı Hizmetli	-	-	-
Toplam	7	-	7

4.7.1- Birimde Görevlendirilen İdari Personel (13/B)

Başka Birimden Gelen İdari Personel			
	Dolu	Boş	Toplam
Genel İdari Hizmetler	2	-	2
Sağlık Hizmetleri Sınıfı	-	-	-
Teknik Hizmetleri Sınıfı	-	-	-
Eğitim ve Öğretim Hizmetleri sınıfı	-	-	-
Avukatlık Hizmetleri Sınıfı	-	-	-
Din Hizmetleri Sınıfı	-	-	-
Yardımcı Hizmetli	1	-	1
Toplam	3	-	3

4.7.2- Başka Birimde Görevlendirilen İdari Personel (13/B)

Başka Birime Gönderilen İdari Personel			
	Dolu	Boş	Toplam
Genel İdari Hizmetler	2	-	2
Sağlık Hizmetleri Sınıfı	-	-	-
Teknik Hizmetleri Sınıfı	1	-	1
Eğitim ve Öğretim Hizmetleri sınıfı	-	-	-
Avukatlık Hizmetleri Sınıfı	-	-	-
Din Hizmetleri Sınıfı	-	-	-
Yardımcı Hizmetli	-	-	-
Toplam	3	-	3

4.8- İdari Personelin Eğitim Durumu

İdari Personelin Eğitim Durumu					
	İlköğretim	Lise	Ön Lisans	Lisans	Y.L. ve Dokt.
Kişi Sayısı	-	-	-	7	-
Yüzde	-	-	-	100	-

4.9- İdari Personelin Hizmet Süreleri

İdari Personelin Hizmet Süresi						
	1 – 3 Yıl	4 – 6 Yıl	7 – 10 Yıl	11 – 15 Yıl	16 – 20 Yıl	21 - Üzeri
Kişi Sayısı	-	-	-	2	-	5
Yüzde	-	-	-	28,6	-	71,4

4.10- İdari Personelin Yaş İtibariyle Dağılımı

İdari Personelin Yaş İtibariyle Dağılımı						
	21-25 Yaş	26-30 Yaş	31-35 Yaş	36-40 Yaş	41-50 Yaş	51- Üzeri
Kişi Sayısı	-	-	-	3	-	4
Yüzde	-	-	-	42,9	-	57,1

4.11- İşçiler

İşçiler (Çalıştıkları Pozisyonlara Göre)			
	Dolu	Boş	Toplam
Sürekli İşçiler	14	-	14
Vizeli Geçici İşçiler (adam/ay)	-	-	-
Vizesiz işçiler (3 Aylık)	-	-	-
Toplam	14	-	14

4.12- Sürekli İşçilerin Hizmet Süreleri

Sürekli İşçilerin Hizmet Süresi						
	1 – 3 Yıl	4 – 6 Yıl	7 – 10 Yıl	11 – 15 Yıl	16 – 20 Yıl	21 - Üzeri
Kişi Sayısı	-	1	4	4	2	3
Yüzde	-	7	28	28	15	22

4.13- Sürekli İşçilerin Yaş İtibariyle Dağılımı

Sürekli İşçilerin Yaş İtibariyle Dağılımı						
	21-25 Yaş	26-30 Yaş	31-35 Yaş	36-40 Yaş	41-50 Yaş	51- Üzeri
Kişi Sayısı	-	1	4	1	7	1
Yüzde	-	7	28	7	51	7

5- Sunulan Hizmetler

5.1- Eğitim Hizmetleri

5.1.1- Öğrenci Sayıları

Öğrenci Sayıları									
Birim Adı	I. Öğretim			II. Öğretim			Toplam		Genel Toplam
	E	K	Top.	E	K	Top.	Kız	Erkek	
Fakülteler	792	803	1595	850	576	1426	1379	1642	3021
Yüksekokullar	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Enstitüler	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Meslek Yüksekokulları	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Toplam	792	803	1595	850	576	1426	1379	1642	3021

5.1.2- Yabancı Dil Hazırlık Sınıfı Öğrenci Sayıları

Yabancı Dil Eğitimi Gören Hazırlık Sınıfı Öğrenci Sayıları ve Toplam Öğrenci Sayısına Oranı								
Birim Adı	I. Öğretim			II. Öğretim			I. ve II. Öğretim Toplamı(a)	Yüzde*
	E	K	Top.	E	K	Top.	Sayı	
Fakülteler	7	5	12	1	2	3	15	0,49
Yüksekokullar	-	-	-	-	-	-	-	-

*Yabancı dil eğitimi gören öğrenci sayısının toplam öğrenci sayısına oranı (Yabancı dil eğitimi gören öğrenci sayısı/Toplam öğrenci sayısı*100)

5.1.3- Öğrenci Kontenjanları

Öğrenci Kontenjanları ve Doluluk Oranı				
Birim Adı	ÖSS Kontenjanı	ÖSS sonucu Yerleşen	Boş Kalan	Doluluk Oranı
Fakülteler	621	621	-	% 100
Yüksekokullar	-	-	-	-
Meslek Yüksekokulları	-	-	-	-
Toplam	621	621	-	%100

5.1.5- Yabancı Uyruklu Öğrenciler

Yabancı Uyruklu Öğrencilerin Sayısı ve Bölümleri			
	Bölümü		
	Kadın	Erkek	Toplam
Fakülteler	22	49	71
Yüksekokullar	-	-	-
Enstitüler	-	-	-
Meslek Yüksekokulları	-	-	-
Toplam	22	49	71

5.3-İdari Hizmetler

- Satınalma İşleri
- Tahakkuk İşleri
- Öğrenci İşleri
- Bölüm Sekreterliği
- Personel İşleri
- Kurum İçi ve Kurum Dışı Yazışmalar
- Teknik Hizmetler

II- AMAÇ ve HEDEFLER

A. İdarenin Amaç ve Hedefleri

Stratejik Amaçlar	Stratejik Hedefler
Öğrencileri, öğretim üyeleri ve eğitim ve araştırma programları ile gelecek yıllarda şu anda olduğu gibi ülkemizin seçkin ve öncelikle tercih edilen iletişim eğitimi kurumlarından olmak;	Fakülte fiziksel koşullarının iletişim teknolojilerine paralel olarak geliştirilmesi
	Akademik çalışmaların etkinleştirilmesi
	Öğretim faaliyetlerinin iyileştirilmesi
Öğrencilerine uygulamalı ve teorik eğitimi bir bütün olarak verip iş bulma olanaklarını arttırmak;	Öğrencilerin iletişim alanında üretimlerini artırmak
	Öğrencilerin iletişim alanında üretimlerini ve iletişim becerilerini artırmak
	Fakülte iletişim sektörü ve diğer yerel, bölgesel iletişim aktörleriyle ilişkilerin geliştirilmesi
	Öğrencilerin iletişim sektöründe istihdam edilmelerine öncülük etmek

B. Temel Politikalar ve Öncelikler

Selçuk Üniversitesi İletişim Fakültesi, kurulduğu günden beri teorik eğitimin yanında uygulamalı eğitimin önemini benimsemiş ve bu yönde yatırımlar yaparak, öğrencilerinin meslek becerilerinin gelişmiş bir şekilde mezun olmasını hedeflemiştir. Bu öncelik, kararlılıkla devam ettirilmekte ve uygulamalı eğitime yönelik mümkün olan yatırımlar yapılmaktadır.

III- FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER

A- Mali Bilgiler

III- FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER

A-Mali Bilgiler

1- Bütçe Uygulama Sonuçları

1.1-Bütçe Giderleri

	2023 ÖDENEK TOPLAMI (A)	2023 GERÇEKLEŞME TOPLAMI (B)	GERÇEK. ORANI (B/A*100)
	YTL	YTL	%
BÜTÇE GİDERLERİ TOPLAMI	41.554.298	38.928.231,5	%93,68
01 - PERSONEL GİDERLERİ	37.077.334	34.313.131,57	%92,54
02 - SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	4.454.964	4.600.069,33	%103,25
03 - MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	22.000	15.030.6	%68,32
05 - CARİ TRANSFERLER			
06 - SERMAYE GİDERLERİ			

B-Performans Bilgileri

1- Faaliyet ve Proje Bilgileri

1.1. Faaliyet Bilgileri

FAALİYET TÜRÜ	SAYISI
Sempozyum ve Kongre	1
Konferans	-
Panel	1
Seminer	-
Açık Oturum	-
Söyleşi	4
Tiyatro	-
Konser	-
Sergi	-
Turnuva	-
Teknik Gezi	-
Eğitim Semineri	3

1.2. Yayınlarla İlgili Faaliyet Bilgileri

İndekslere Giren Hakemli Dergilerde Yapılan Yayınlar

YAYIN TÜRÜ	SAYISI
Uluslararası Makale	38
Ulusal Makale	35
Uluslararası Bildiri	41
Ulusal Bildiri	7
Kitap-Kitapta Bölüm	51

1.3. Üniversiteler Arasında Yapılan İkili Anlaşmalar

ÜNİVERSİTE ADI	ANLAŞMANIN İÇERİĞİ
University of Primorskem	Erasmus Öğrenci-Personel Değişim Anlaşması
University of Pavia	Erasmus Öğrenci-Personel Değişim Anlaşması

1.4. Proje Bilgileri

Bilimsel Araştırma Proje Sayısı					
PROJELER	2023				
	Önceki Yıldan Devreden Proje	Yıl İçinde Eklenen Proje	Toplam	Yıl İçinde Tamamlanan Proje	Toplam Ödenek YTL
DPT	-	-	-	-	-
TÜBİTAK	1	-	1	1	-
A.B.	1	-	1	1	658.800,00
BİLİMSEL ARAŞTIRMA PROJELERİ	-	9	7	3	585.226,00
DİĞER	-	-	-	-	-
TOPLAM	2	9	9	5	1.244.026,00

IV- KURUMSAL KABİLİYET ve KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ

A- Üstünlükler

- Köklü ve dinamik bir fakülte olmamız.
- Diğer iletişim fakülteleri ile iyi bir diyalogunun olması.

- Halkla İlişkiler ve Tanıtım, Gazetecilik, Radyo, Televizyon ve Sinema ve Reklamcılık bölümünün doktora programının olması.

- Yeniliklere açık bir yapıya bunları öğrencilere aktaracak öğretim üyesi potansiyeline ve bunları almaya açık öğrencilere sahip olmamız.

- Fakültemizi tercih eden öğrencilerin büyük bir bölümünün bilerek, araştırarak özellikle bu alanı ve bizi seçmeleri

- Fakültemizin öğretim üyelerinin sektör ile sürekli birebir iletişimde olmaları.

- Fakültemizde; Eğitim Öğretimin yanı sıra ülke genelinde yapılan bilimsel, sosyal ve kültürel festivaller, yarışmalar takip edilir, öğretim elemanları ve öğrencilerimizin titiz ve özverili çalışmaları ile katılım sağlanır. Bu yıl yapılan çalışmaların sonunda Fakültemiz bölümlerinde eğitim gören öğrenciler tarafından hazırlanan ve yarışmalara sunulan projelerde çeşitli derece ve ödüller alınmıştır.

- İletişim teknolojilerinin gerektirdiği donanıma sahip atölye ve uygulama birimlerimizin bulunması

- Öğrencilerimize sağladığımız ulusal televizyon, radyo, gazete, reklam ve halkla ilişkiler ajanslarında staj ve iş imkanları.

- Radyo, Televizyon ve Sinema Bölümü öğrencilerinin öğretim elemanlarının gözetiminde çalışmalar yapan KISA-CA FİLM ATÖLYESİ,

- Gazetecilik Bölümü öğrencilerinin öğretim elemanlarının gözetiminde hazırlayıp çıkardığı İLETİŞİM GAZETESİ,

- Reklamcılık Bölümü öğrencilerinin öğretim elemanlarının gözetiminde çalışmalar yapan REKLAM ATÖLYESİ,

- İletişim alanında 1999 yılından itibaren kesintisiz yayınlanan akademik dergi SELÇUK İLETİŞİM,

- İletişim alanında 1999 yılından itibaren kesintisiz yayınlanan SELÇUK İLETİŞİM GAZETESİ,

- Fakültemiz Halkla İlişkiler ve Tanıtım Bölümü tarafından 7. Alâeddin Asna İletişim Bilimleri isimli sempozyum düzenlenmiştir.

- Fakültemiz Reklamcılık Bölümü tarafından sekterlerden gelen temsilciler ağırlanmış ve söyleşi düzenlenmiştir.

- Fakültemiz bölümlerinde Eğitim-Öğretim gören öğrencilerin bölümlerinde okumakta oldukları derslerin kapsamında hazırlamış oldukları kısa film ve radyo programları alanlarında 2023 yılı içerisinde katıldıkları yarışmalarda aşağıdaki ödüllerini almışlardır.

YARIŞMA ADI	YARIŞMA KATEGORİSİ	VARSA ALDIKLARI DERECE VEYA ÖDÜL
LONDRA Lift-Off Film Festivali	Kısa Film	Finalist
BIFED	Belgesel Film	Finalist
TRT Geleceğin İletişimcileri	Belgesel Film	Finalist
Aydın Doğan Genç İletişimciler	Belgesel Film	Finalist
TRT Geleceğin İletişimcileri	Video Haber	1.
Aydın Doğan Genç İletişimciler	Radyo Haber Spikerliği	1.
6. İzmit Uluslararası Film Festivali	Belgesel Filmi	Finalist
Aydın Doğan Genç İletişimciler	Belgesel Filmi	1.
Tahran Uluslararası Kısa Film Festivali	Kısa Film	Finalist
Uluslararası Filistinli Mülteciler Film Festivali	Belgesel Film	Finalist
İrlanda Uluslararası Story Film Festivali	Belgesel Film	2.
Meihodo Youth Visual Media Film Festival	Belgesel Film	Finalist
Uluslararası Josiah Media Film Festivali	Belgesel Film	3.
24. Frankfurt Türk Film Festivali	Kısa Film	Jüri Özel Ödülü
12. Avrupa Birliği İnsan Hakları Kısa Film Yarışması	Kısa Film	En İyi Film Ödülü
10. SETEM İpekyolu Film Ödülleri	Kısa Film	Jüri Özel Ödülü
İnsan Kültür ve Toplum Kısa Film ve Belgesel Yarışması	Belgesel	Mansiyon Ödülü
ARVAK Açık Hava Reklam Kampanyası Yarışması	Reklam Kampanyası	Dördüncülük
ARVAK Açık Hava Reklam Kampanyası Yarışması	Reklam Kampanyası	Beşinci
ARVAK Açık Hava Reklam Kampanyası Yarışması	Reklam Kampanyası	Finalist
ARVAK Açık Hava Reklam Kampanyası Yarışması	Reklam Kampanyası	Finalist
ARVAK Açık Hava Reklam Kampanyası Yarışması	Reklam Kampanyası	-
ARVAK Açık Hava Reklam Kampanyası Yarışması	Reklam Kampanyası	-
ARVAK Açık Hava Reklam Kampanyası Yarışması	Reklam Kampanyası	-
TRT Genç İletişimciler Yarışması	Soyal Medya Tasarımı	Finalist
TRT Genç İletişimciler Yarışması	İletişim Kampanyası	İkincilik
33. Türkiye Gazeteciler Cemiyeti Aydın Doğan Genç İletişimciler Yarışması	Mizanpaj	Birincilik
33. Türkiye Gazeteciler Cemiyeti Aydın Doğan Genç İletişimciler Yarışması	Mizanpaj	İkincilik
TRT Geleceğin İletişimcileri	Radyo Yayıncılığı	2.
TRT Geleceğin İletişimcileri	Radyo Yayıncılığı	2.
TRT Geleceğin İletişimcileri	Radyo Yayıncılığı	3.
TRT Geleceğin İletişimcileri	Radyo Yayıncılığı	Finalist
TRT Geleceğin İletişimcileri	Radyo Yayıncılığı	Finalist
TRT Geleceğin İletişimcileri	Radyo Yayıncılığı	Finalist
TRT Geleceğin İletişimcileri	Radyo Yayıncılığı	Finalist
TRT Geleceğin İletişimcileri	Radyo Yayıncılığı	Finalist
TRT Geleceğin İletişimcileri	Radyo Yayıncılığı	Finalist
TRT Geleceğin İletişimcileri	Radyo Yayıncılığı	Finalist
Aydın Doğan Genç İletişimciler	Radyo Yayıncılığı	1.
Aydın Doğan Genç İletişimciler	Radyo Yayıncılığı	2.
TÜHİD YARIŞMASI	Dönüşüme Gir	-
GENÇ KÜLTÜR KART PROJESİ	Genç Gönüllü Genç İletişimci	30000 DESTEK
GENÇ KÜLTÜR KART PROJESİ	Her Parça İletişim	30000 DESTEK
TRT Geleceğin İletişimcileri	İletişim Kampanyası	Finalist
NFT-NYC	Sergi	Sergileme

B- Zayıflıklar

- Mevcut bina, derslik ve öğretim elemanı odalarının yetersizliği,
- Bazı Anabilim Dallarında öğretim üyesi ve öğretim yardımcısı yetersizliği,
- 2023 Yılında ülkemizde yaşanan Kahramanmaraş merkezli deprem nedeniyle 21. Uluslararası Kısa-Ca Öğrenci Filmleri Festivali ve Muhsin YAZICIOĞLU anısına Uluslararası İnsan-Kültür-Toplum konulu kısaca film festivali düzenlenememiştir.

C- Değerlendirme

- Firmalar, bireyler, özel ya da kamu kurumları için iletişim çağında iletişimin öneminin gittikçe artması ve bu aktivitenin kalifiye, yetişmiş insan faktörüyle gerçekleştirilebileceğinin görülmesi
 - Anadolu'daki yerel ve bölgesel iletişim fırsatlarının ortaya çıkması.
 - Daha önceden verdiğimiz mezunlardan bir kısmının ulusal ve yerel tv, haber ajansı, reklam ajansı vb. sektörel alanlarda başarılı bir şekilde çalışıyor olmaları.
 - Bu kişilerin yeni eleman alımlarında mezunlarımıza referans olabilmeleri sektördeki firma ve kurumların fakülte ve mezunlarımız hakkında olumlu düşünceye sahip olmaları

V- ÖNERİ VE TEDBİRLER

- Birçok üniversitenin yeni kuracağı fakülteler arasında iletişim fakültelerinin de yer alması nedeniyle rakiplerin artması ve günümüz iletişim çağına uyum sağlamayı hedeflemektedir.
- İletişim sektörünün ekonomik kriz, şirket küçülmeleri gibi durumlardan en çabuk ve fazla etkilenen alanlar olması. İlk işten çıkarılanların genelde sektöre yeni adım atmış mezunlar olması.
- İletişim sektörünün eleman alımında deneyime ağırlıklı önem vermesi, bu yüzden genç mezunlar yerine eskileri tercih edilmesi
 - Özel üniversitelerin sahip oldukları mali güç ile Konya'da yahut yakın illerde ileride iletişim fakülteleri açabilecek olmaları İletişimin popüler ve ilgi çeken doğası yüzünden farklı disiplin ve alanlardan mezun olan insanların bu alanda çalışmak için rakip konuma gelmesi
 - Uluslararası Kısa-Ca Öğrenci Filmleri Festivali ve Muhsin YAZICIOĞLU anısına Uluslararası İnsan-Kültür-Toplum konulu kısaca film yarışmasını ileriki yıllarda düzenlemeyi hedeflemekteyiz.
 - Proje çalışmalarına Fakültemiz tarafından daha çok ağırlık verilecektir.

Harcama Yetkilisinin İç Kontrol Güvence Beyanı

İ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama yetkilisi olarak yetkim dâhilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığımı ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dâhilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim. (15.01.2024)

Prof.Dr.İmran ASLAN
Dekan V.